**Hinweis:** Dieses kurze Muster soll Verantwortlichen nur denEinstiegin das Thema „Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten“ gem. Art.

30 Abs. 1 DS-GVO erleichtern. Ein umfassendes Muster ist unter www.lda.bayern.de/media/dsk\_muster\_vov\_verantwortlicher.pdf abrufbar.

Bayerisches Landesamt für



Datenschutzaufsicht

**Muster 1: Verein – Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten**

**Verantwortlicher:**

TSV Waldermühl e.V. Tel. 0981/123456-0 Vorstand: Dieter Eckbauer-Düppels, geb. 03.12.1952

Steinbauerstr. 45a E-Mail: team@waldermuehler-tsv.de

98123 Sonsthausen Web: www.waldermuehler-tsv.de

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Verarbeitungstätigkeit |  |  | Ansprechpartner |  |  | Datum der |  | Zwecke der | |  | Kategorie betroffene | |  | Kategorie von | |  | Kategorie von |  | Drittlands- |  | Löschfristen |  |  | Technische/organisatorische |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Einführung |  | Verarbeitung | |  | Personen | |  | personenbez. Daten | |  | Empfängern |  | transfer |  |  |  | Maßnahmen |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Lohnabrechnung** | |  | Herbert Bauer | | 02.03.2018 | |  |  | Auszahlung der |  | Beschäftigte | | |  | Name und |  | Externer |  | Keine |  | 10 Jahre (Gesetzliche | |  | Siehe IT-Sicherheitskonzept |  |
|  | **(über externen** | | 0981/123456-1 | |  |  |  |  |  | Löhne/Gehälter |  |  |  |  |  | Adressen der |  | Dienstleister |  |  |  | Aufbewahrungsfrist) | |  |  |  |
|  | **Dienstleister)** | |  | herbert@ | |  |  |  |  | Abfuhr |  |  |  |  |  | Beschäftigten |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | waldmuehler- | |  |  |  |  | Sozialabgaben u. |  |  |  |  |  | ggf. Religions- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | tsv.de | |  |  |  |  | Steuern |  |  |  |  |  | zugehörigkeit |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Eindeutige |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Kennzahlen |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | zur Steuer/ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Sozialabgaben |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Mitgliederverwaltung** | |  | Herbert Bauer | | 02.03.2018 | |  | Verwaltung der | |  | Mitglieder | | |  | Name und |  | Keine |  | Keine |  | 2 Jahre nach | |  | Siehe IT-Sicherheitskonzept |  |
|  |  |  | 0981/123456-1 | |  |  |  |  | Vereinstätigkeiten | |  |  |  |  |  | Adressen |  |  |  |  |  | Beendigung der | |  |  |  |
|  |  |  |  | herbert@ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Eintrittsdatum |  |  |  |  |  | Vereinsmitgliedschaft | |  |  |  |
|  |  |  |  | waldmuehler- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Sportbereiche |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | tsv.de | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Betrieb der Webseite** | |  | Max Meier | | 28.02.2018 | |  | Außendarstellung | |  |  | Mitglieder | | IP-Adressen | |  | Keine |  | Keine |  | IP-Adresse nach 30 | |  | Siehe IT-Sicherheitskonzept |  |
|  | **des Sportvereins** | | 0981/123456-0 | |  |  |  |  |  |  |  |  | Webseitenbesucher | |  |  |  |  |  |  |  | Tagen | |  | + HTTPS-Verschlüsselung |  |
|  | **(über Hosting-** | |  | max@ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Dienstleister)** | |  | waldmuehler- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | tsv.de | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Veröffentlichung von** | |  | Max Meier | | 20.02.2018 | |  | Außendarstellung | |  | Mitglieder | | | Fotos von | |  | Keine |  | Keine |  | Wenn Einwilligung | |  | Siehe IT-Sicherheitskonzept |  |
|  | **Fotos der Mitglieder** | | 0981/123456-0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Vereinstätigkeiten | |  |  |  |  |  | widerrufen - | |  |  |  |
|  | **auf der Webseite** | |  | max@ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | unverzüglich | |  |  |  |
|  |  |  |  | waldmuehler- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | tsv.de | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Beitragsverwaltung** | |  | Herbert Bauer | | 22.02.2018 | |  | Vereinsfinanzierung | |  | Mitglieder | | | Bankverbindung | |  | Steuerberater |  | Keine |  | 10 Jahre (Gesetzliche | |  | Siehe IT-Sicherheitskonzept |  |
|  |  |  | 0981/123456-1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Aufbewahrungsfrist) | |  |  |  |
|  |  |  |  | herbert@ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | waldmuehler- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | tsv.de | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **…** | |  | … | |  | … | | … |  |  | … |  |  | … |  |  | … |  | … |  | … | |  | … |  |

**Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept** (enthält technische und organisatorische Maßnahmen):

Automatische Updates im Betriebssystem aktivierenAutomatische Updates des Browsers aktivieren Backups regelmäßig, z. B. einmal wöchentlich auf externe Festplatte

Standard-Gruppenverwaltung (z. B. in Windows) Aktueller Virenscanner/Sicherheitssoftware Papieraktenvernichtung mit Standard-Shredder